

**LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES : IPAGE – ELEVAGE**
**APPEL A PROJETS 2024**

Contexte	Pièces	Conditions	Présence	
			Oui	Sans Objet
<b>Pièces nécessaires pour créer un compte euro-pac</b>				
<b>Identification du porteur</b>	Avis SIRENE	Pour les établissements		
	Avis SIRENE et Statuts ou K-bis <i>ou</i> Justificatif d'immatriculation au RNE	Pour les personnes morales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Avis SIRENE <i>ou</i> Attestation SIRET de substitution pour les personnes physiques sans SIRET	Pour les personnes physiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Carte d'identité en cours de validité <i>ou</i> Passeport en cours de validité <i>ou</i> Carte d'identité non valide et récépissé de demande de renouvellement de carte d'identité	Pour les personnes physiques  Si un récépissé de demande de renouvellement de carte d'identité a été déposé, la carte d'identité en cours de validité doit être transmise pour la première demande de paiement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	IBAN	Pour tous les porteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Pièces nécessaires pour déposer un dossier IPAGE-élevage - Porteur</b>			
<b>Identification du porteur</b>	Attestation MSA indiquant le statut à jour vis-à-vis des obligations sociales au 1 <sup>er</sup> janvier de l'année en cours	Pour tous les porteurs soumis à des obligations sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attestation d'affiliation à la MSA en tant qu'agriculteur à titre principal ou secondaire	Pour les personnes physiques  Si le porteur n'est pas encore affilié à la MSA, il devra transmettre une attestation d'affiliation pour l'engagement juridique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Liste des adhérents de la CUMA à jour, datée et signée par le Président	Pour les CUMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dernier arrêté préfectoral constitutif	Pour les établissements d'enseignement publics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Justificatif prouvant la détention d'un exploitation agricole	Pour les établissements d'enseignement, de recherche et de développement, hors établissements d'enseignement publics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Délibération ou procès-verbal de l'organe compétent approuvant le projet et son plan de financement	Pour les établissements d'enseignement, de recherche et de développement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Définition de « Jeune agriculteur / Nouvel agriculteur », dont majoration</b>	Pièce d'identité de la personne JA/NA	Pour les personnes morales qui sollicitent la définition/majoration « Jeune agriculteur / Nouvel agriculteur »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Diplôme agricole de niveau 4 ou plus <i>ou</i> Attestation délivrée par le Ministère ou ses services déconcentrés	Si le porteur sollicite la définition/majoration « Jeune agriculteur / Nouvel agriculteur »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Justificatif précisant la date d'affiliation à la MSA	Si le porteur sollicite la définition/majoration « Jeune agriculteur / Nouvel agriculteur » Si le porteur n'est pas encore affilié à la MSA, il devra transmettre une attestation d'affiliation pour l'engagement juridique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Statuts ou K-bis	Si le porteur sollicite la définition/majoration « Jeune agriculteur / Nouvel agriculteur » et si le JA/NA est membre d'une structure qui compose le porteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>Engagement AB / conversion AB, dont majoration « AB, conversion AB, MAEC Transition des pratiques »</b>	Certificat d'engagement en AB ou en conversion AB	Si le porteur sollicite la majoration « AB, conversion AB, MAEC transition des pratiques »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pièces nécessaires pour déposer un dossier IPAGE-élevage - Projet</b>				
<b>Tout projets</b>				
<b>Plans</b>	Plan de masse des travaux / plan du projet	Pour les projets de bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de situation	Pour les projets de bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan des aménagements intérieurs	Pour les projets de bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Urbanisme</b>	Arrêté de permis de construire <i>ou</i> Récépissé de dépôt de demande de permis de construire <i>ou</i> Certificat de permis tacite	Pour les projets soumis à permis de construire  L'arrêté ou le certificat de permis tacite est obligatoire pour compléter le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Déclaration préalable de travaux	Pour les projets soumis à déclaration préalable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Propriété</b>	Justificatif de propriété	Pour les projets de bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorisation du propriétaire	Pour les projets de bâtiments, si le porteur n'est pas propriétaire du terrain / du bâtiment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Dépenses prévisionnelles</b>	Fichier récapitulatif des dépenses, annexé à l'appel à projets	Pour tous les projets  Un fichier pour les dépenses relevant du volet 1 et un fichier pour les dépenses relevant du volet 2. Fichier téléchargeable sur euro-pac	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles	Pour tous les projets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Sélection</b>	Diagnostic identifiant le besoin d'investissement	Si les points de sélection relatifs à la clarification du besoin sont sollicités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Documents spécifiques à la filière apicole</b>	Attestation d'affiliation à l'AMEXA	Pour les projets en lien avec la filière apicole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Déclaration DGAL télérucher de l'année n-1	Pour les projets en lien avec la filière apicole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Spécifique aux projets de gestion des effluents</b>				
<b>Dexel</b>	Dexel ou Pré-Dexel avant projet <i>Pré-Dexel ou Dexel en zone vulnérable, Dexel hors zone vulnérable</i>	Pour les projets de gestion des effluents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dexel ou Pré-Dexel après projet <i>Pré-Dexel ou Dexel en zone vulnérable, Dexel hors zone vulnérable</i>	Pour les projets de gestion des effluents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Justificatif de mise à disposition d'effluent dans le cadre d'une méthanisation	Pour les projets de gestion des effluents, si une partie des effluents sont stockés sur une unité de méthanisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Financement AERM</b>	Récapitulatif des assolements de la dernière campagne PAC disponible	Pour les projets de gestion des effluents sur le territoire de l'AERM  Justificatif téléchargeable sur TELEPAC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Financement AERMC</b>	Etude d'épandage (= plan d'épandage, plan prévisionnel de fumure et de gestion de l'interculture et document d'enregistrement des pratiques de fertilisation)	Pour les projets de gestion des effluents sur le territoire de l'AERMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pièces nécessaires pour engager la structure</b>				
<b>Pièces d'identité</b>	Carte d'identité en cours de validité de la personne habilitée à engager la structure <i>ou</i>	Pour les personnes morales et les établissements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Passeport en cours de validité de la personne habilitée à engager la structure <i>ou</i> Carte d'identité non valide et récépissé de demande de renouvellement de carte d'identité de la personne habilitée à engager la structure	Si un récépissé de demande de renouvellement de carte d'identité a été déposé, la carte d'identité en cours de validité doit être transmise pour la première demande de paiement		
<b>Pouvoir</b>	Pouvoir habilitant la personne qui valide la demande d'aide si le statut/K-bis ne le précise pas	Pour les personnes morales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>